



## CREER UNE LISTE DE SEJOURS


### OBJECTIF :

Vous souhaitez créer une liste de séjours (ex : liste des arrivées ou liste des départs sur une période donnée), afin de pouvoir vous organiser.

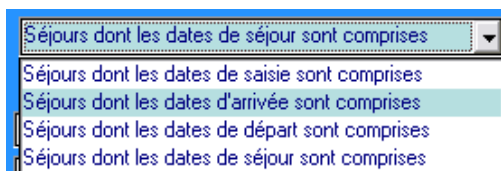
### ETAPES

1. Rentrer en liste sur les séjours
2. Sélectionner les dates
3. Sélectionner les éléments de choix pour la liste

### REALISATION :

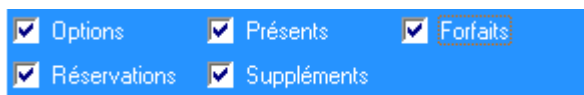
**ETAPE 1 :** Cliquez sur le bouton  pour accéder à l'outil permettant de créer des liste sur les séjours.

**ETAPE 2 :** Sélectionnez les séjours en fonction du type de dates souhaitées à partir du menu déroulant suivant



**ETAPE 3 :** Sélectionnez les dates sur lesquelles vous souhaitez travailler.

**ETAPE 5 :** Sélectionnez les séjours selon la situation souhaitée



**ETAPE 6 :** Sélectionnez les types de séjours que vous souhaitez par exemple



**ETAPE 6 :** Affinez, si besoin, votre recherche grâce aux onglets « **Tarifs** », « **Emplacements** » et « **Clients** »

**ETAPE 7 :** L'onglet « **Zones** » vous permet de définir les éléments que vous souhaitez voir apparaître dans votre liste. Les « zones disponibles » sont tous les éléments dont vous disposez pour composer votre liste. « A imprimer ou à afficher » regroupe les zones actuellement incluses dans votre liste. Vous pouvez ajouter ou enlever des zones de votre liste à l'aide des boutons **Ajouter >>** et **<< Enlever**.

### TRUCS ET ASTUCES



Vous pouvez enregistrer des modèles de liste : Après avoir renseigné les différents éléments au niveau de votre liste, en



cliquant sur vous pouvez enregistrer le nom de votre liste. Ex : liste des arrivées. Vous la retrouverez ainsi à chaque fois que vous voudrez faire une liste des arrivées, vous n'aurez que les dates à modifier.

### LISTES GENERALEMENT REALISEES AVEC CET OUTIL :

- Liste des arrivées camping ou location
- Liste des départs camping ou location
- Liste des séjours non soldés
- Liste des options ou des réservations
- Liste des séjours par suppléments (ex : séjours ayant un animal) en le sélectionnant dans la colonne « rubriques ».
- Liste des séjours des clients de TO.